



## Mødedeltagere:

Heidi K. Bærentsen, formand  
Jeanette R. Klausen, næstformand  
Jane Rasmussen, forældrerepræsentant  
Tina Gravengaard, TR for pædagogerne  
Anita Lind, TR for lærerne  
Stefan Iversen, kst. viceskoleleder  
Jesper Bjerresgård, skoleleder

Kjærgårdsvej 7  
6950 Ringkøbing

Telefon: 99742850  
rindum-kjaergaard@rksk.dk  
www.rindum-kjaergaard.dk

Dato: 26.8.26

## **REFERAT 1. skolebestyrelsesmøde:**

onsdag 19.8.26 kl. 15.00-17.00 på Rindum Kjærgaard.

### **1. Velkomst og præsentation af ny skoleleder**

Jesper Bjerresgård bød velkommen til skolebestyrelsens første møde efter sommerferien og præsenterede sig som ny skoleleder på Rindum Kjærgaard.

Der blev lagt vægt på ønsket om et godt og konstruktivt samarbejde mellem skolebestyrelsen og skolens ledelse med fokus på skolens kerneopgave og elevernes trivsel og udvikling.

### **2. Konstituering af skolebestyrelsen**

Skolebestyrelsen konstituerede sig, konstitueringen kan ses på skolens hjemmeside.

Skolebestyrelsens forældrevalgte ønsker suppleant(er) får tilbudt deltagelse i alle skolebestyrelsesmøder.

Der blev samtidig talt om betydningen af, at bestyrelsen fortsat fungerer som en aktiv medspiller for skolen og bidrager konstruktivt til skolens udvikling.

### **3. Meddelelser og orientering fra skolen**

#### Skolestart

Ledelsen orienterede om skolestarten.

Skolen har taget imod 15 nye elever, ligesom der er kommet nye medarbejdere og ny skoleleder. Det blev drøftet, hvordan skolen samtidig fastholder den kultur og det fællesskab, som kendetegner Rindum Kjærgaard.

Der er fortsat fokus på at skabe en god og tryk skolestart for både elever, forældre og medarbejdere.

#### Elevsituation

Der blev orienteret om den aktuelle elevsituation og arbejdet med at sikre, at nye elever bliver godt modtaget og får en god start på skolen.

#### Personale

Der er fokus på, hvordan medarbejderne oplever den nye situation efter en periode med flere forandringer på skolen. Det blev fremhævet, at personalet har håndteret den aktuelle situation professionelt, herunder de hændelser og den sorg, som har præget skolen.

Ledelsen har samtidig opmærksomhed på, at medarbejderne kan være forskellige steder i deres reaktioner på det, der er sket, og at nogle fortsat kan være berørte.

Der er fokus på at tage hånd om medarbejderne og skabe en god ramme for det videre arbejde.

Der er slået en midlertidig stilling op i perioden 1.9.-31.12.26 grundet fravær af pædagog og pædagogmedhjælper i T1 pga. rejse og barsel.

Der er 1 medarbejder med kort sygemelding, stadig 1 medarbejder på barsel og kst. viceskoleleder kun halv tid i klassen. Dermed har vi stadig 1 timelønnet lærervikar til at dække behovet pt.

### Bygninger og lokaler

Der blev orienteret om skolens bygninger og lokaler samt de aktuelle forhold på området.

Renovering af administrationsbygningen nærmer sig sin afslutning. Indflytningsdato forventes i løbet af efteråret.

### Skolens økonomi

Økonomien balancerer også efter indkøb af ny el-bus  
Ekstra udgift må påregnes ifm. møblering af renoveret adm. bygning i løbet af efteråret.

### Netværksgrupper for forældre

Det blev drøftet, hvordan nye forældre sikres information om de netværksgrupper, som blev etableret i det seneste skoleår via Frivillig Vest.

Der er et ønske om, at nye forældre hurtigt bliver introduceret til mulighederne for at indgå i netværk med andre forældre, så de bliver en del af skolens fællesskab.

Bestyrelsesformanden orienterer herom i formandens beretning på fælles forældremøde d. 2.9.26, hvor nye forældre opfordres til at kontakte bestyrelsen ved interesse for deltagelse i netværksgrupper.

## **4. Fælles forældremøde den 2. september 2026**

Skolebestyrelsen drøftede indholdet af det kommende fælles forældremøde den 2. september.

Der var fokus på, hvad der er relevant at præsentere for forældrene, og hvordan mødet kan bruges til at give et godt indblik i skolens aktuelle situation, skolens retning og det fællesskab, som skolen ønsker at skabe omkring eleverne.

Det blev samtidig fremhævet, at forældrene skal opleve en tydelig og sammenhængende kommunikation fra skolen.

## **5. Pejlemærker for første halvår**

Et centralt tema for det kommende skoleår bliver at bevare Kjærgaardsånden, samtidig med at skolen står i en periode med mange forandringer.

Skolen har fået nye elever, nye medarbejdere og ny skoleleder. Det blev derfor drøftet, hvordan man kan fastholde de værdier og den kultur, som allerede fungerer godt, samtidig med at der skabes plads til udvikling.

Punktet sættes på næste møde, hvor der bl.a. peges på:

- at skolens fokus fortsat skal være at drive en god skole med elevernes behov som omdrejningspunkt
- at medarbejderne skal have mulighed for at komme godt videre efter en vanskelig periode
- at skolen skal være opmærksom på, hvordan tidligere hændelser fortsat kan påvirke medarbejdere og elever
- at der skal være en professionel tilgang til arbejdet med elever, medarbejdere og forældre
- at der skal være fokus på at skabe tryghed og stabilitet i hverdagen
- at nye elever og medarbejdere skal integreres i skolens eksisterende kultur og fællesskab.

Det blev understreget, at skolen skal kunne rumme både kontinuitet og forandring: Kjærgaardsånden skal bevares, samtidig med at skolen udvikler sig.

## **6. Eventuelt**

Problematikken ift. den gældende politiske beslutning om, at det gratis tilbud i Drageskibets udvidede åbningstid, alene gælder for 0.-3.kl. elever blev drøftet. Punktet sættes på til videre drøftelse på næste skolebestyrelsesmøde.

Venlig hilsen

Jesper Bjerresgård  
Skoleleder

Stefan Iversen  
kst. viceskoleleder